経営状況分析結果通知書 コンビニでのお受け取り方法

~全国のセブン-イレブン店舗にてお受け取りいただけます~

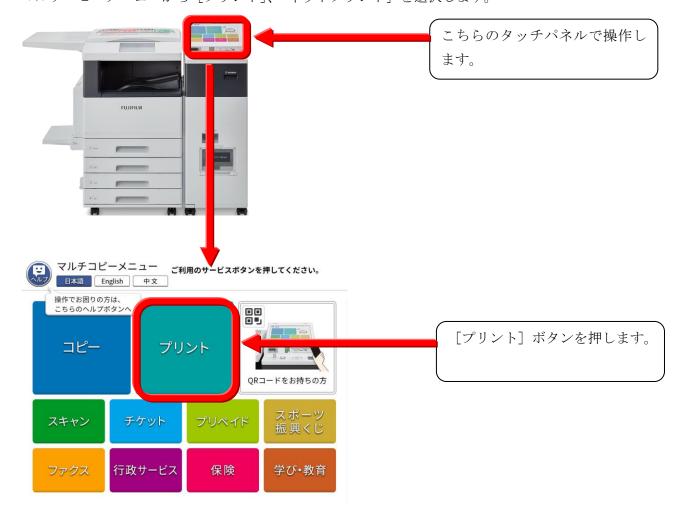
ワイズ公共データシステム(株) TEL 026-232-1145

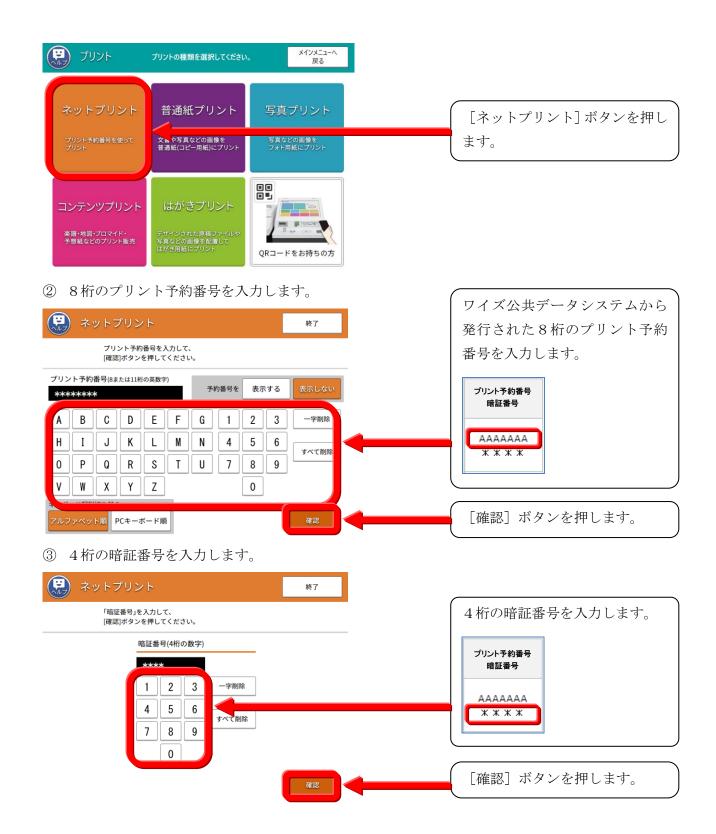
≪セブン-イレブン店舗にて結果通知書を受け取ります≫

お近くのセブン・イレブンで結果通知書を受け取ります。

ご利用可能店舗はこちらよりご確認できます。→http://www.sej.co.jp/shop/index.html

① マルチコピー機を使用して結果通知書を印刷します。 マルチコピーメニューから「プリント」、「ネットプリント」を選択します。





※「プリント予約番号」、「暗証番号」は、以下の手順でご確認ください。

【 オンライン電子申請の場合 】

「プリント予約番号」は、分析完了後にメールにてご案内致します。「暗証番号」は、電子申請時にお客様ご自身で設定していただく番号です。また、「プリント予約番号」、「暗証番号」は、電子申請ログイン後のトップメニューの「電子申請の履歴の確認・領収書発行」からもご確認いただけます。

【 郵送によるご申請の場合 】

弊社担当者より分析完了の連絡を差し上げます。

ご本人様確認後「プリント予約番号」、「暗証番号」を口頭にてお知らせ致します。

≪注意!≫

「暗証番号」の入力を3回続けて間違うとロックがかかり、以後の入力ができなくなりま す。ロックがかかった場合には、弊社までご連絡ください。

④ プリント (印刷) の設定をします。



≪注意!≫

結果通知書はすべてフルカラーにて印刷されます。

⑤代金を支払い、印刷をします。



⑥結果通知書が印刷されます。



- ※結果通知書の発行は、1結果当たり2枚までとなります。
- ※結果通知書には複写防止加工が施してあります。